

Регламент подключения пользователей к государственной информационно-аналитической системе «Региональная информационно-аналитическая система Ярославской области»

Оглавление

Аннотация	2
Принятые сокращения и термины	2
Введение.....	3
1. Общие сведения о Системе	3
2. Регистрация пользователя и получение доступа к Системе.....	3
2.1. Регистрация в Системе и настройка доступа	3
2.2. Подключение к Системе в режиме «толстого клиента»	3
2.2.1. Общие требования	3
2.2.2. Установка, настройка ПО Системы сотрудникам ИОГВ ЯО и СП ПЯО	4
2.2.3. Установка, настройка ПО Системы сотрудникам ОМСУ ЯО и организаций, подведомственных ИОГВ ЯО.	4
2.2.4. Подключение к МИТС ЯО.....	4
2.3. Подключение к Системе в режиме «тонкого клиента».....	4
3. Порядок прекращения работы пользователя в Системе.....	5
4. Техническая поддержка Системы	5

Аннотация

Данный документ регламентирует порядок подключения пользователей к государственной информационной системе «Региональная информационно-аналитическая система Ярославской области».

Принятые сокращения и термины

Таблица 1 – Перечень сокращений и терминов

№ п.п.	Сокращение, термин	Расшифровка
1	АРМ	Автоматизированное рабочее место
2	Внешние пользователи	Участники информационного взаимодействия, осуществляющие подключение к РИАС ЯО с использованием внешних информационно-коммуникационных сетей, не входящих в контролируемую зону, в которой функционируют программные и технические средства РИАС ЯО
3	ГБУ ЯО «Электронный регион»	Государственное бюджетное учреждение Ярославской области «Электронный регион»
4	ГИС	Государственная информационная система
5	МИТС ЯО	Мультисервисная информационно-телекоммуникационная сеть Ярославской области
6	НПА	Нормативно-правовые акты
7	ИОГВ	Органы исполнительной власти Ярославской области
8	ОМСУ	Органы местного самоуправления Ярославской области (муниципальные и городские округа)
9	Оператор ГИС	Оператор РИАС ЯО – ГБУ ЯО «Электронный регион»
10	ПК	Персональный компьютер
11	Подсистемы	Функциональные модули, созданные в рамках РИАС ЯО в целях автоматизации бизнес-процессов функциональных заказчиков
12	Пользователи	ИОГВ ЯО, СП ПЯО, ОМСУ ЯО, подведомственные организации
13	РИАС ЯО	Региональная информационно-аналитическая система Ярославской области
14	Регламент	Регламент подключения внешних пользователей к РИАС ЯО
15	Система	РИАС ЯО
16	СП ПЯО	Структурные подразделения Правительства Ярославской области
17	Толстый клиент	Приложение РИАС ЯО, устанавливаемое на рабочее место пользователя
18	Тонкий клиент	Веб-приложение РИАС ЯО
19	Функциональные заказчики	Должностные лица, ИОГВ ЯО – заказчики подсистем РИАС ЯО
20	ЯО	Ярославская область

Введение

Регламент подключения внешних пользователей к РИАС ЯО определяет общий состав, содержание и порядок выполнения участниками информационного взаимодействия работ по организации подключения к защищенной сети РИАС ЯО.

Основной целью Регламента является определение необходимых мероприятий по обеспечению информационной безопасности, проводимых участниками информационного взаимодействия при подключении к РИАС ЯО.

1. Общие сведения о Системе

РИАС ЯО предназначена для территориально-распределенного сбора, накопления, обработки, визуализации, предоставления и анализа информации о социально-экономическом и общественно-политическом развитии Ярославской области и ее муниципальных районов. Также система предназначена для автоматизации бизнес-процессов ИОГВ ЯО и подведомственных организаций и учреждений, СП ПЯО, ОМСУ ЯО.

Предусмотрены следующие способы подключения пользователей к РИАС ЯО:

- в режиме «толстого клиента» внутри МИТС ЯО, объединяющей СП ПЯО и ИОГВ ЯО;
- в режиме «тонкого клиента» посредством веб-приложения РИАС ЯО.

2. Регистрация пользователя и получение доступа к Системе

2.1. Регистрация в Системе и настройка доступа

2.1.1. В целях получения доступа к РИАС ЯО сотрудник Пользователя направляет в адрес Оператора РИАС ЯО заявку на предоставление доступа одним из следующих способов:

- по адресу электронной почты технической поддержки РИАС ЯО rias_tp@er76.ru
- посредством системы поддержки пользователей органов исполнительной власти и местного самоуправления HelpDesk по адресу <https://helpdesk.yarcloud.ru/>
- письмом в ЕСЭД.

2.1.2. В заявке на предоставление доступа необходимо указать название организации, ФИО, телефон, адрес электронной почты, перечень подсистем РИАС ЯО, к которым требуется предоставить доступ, основание предоставления доступа.

2.1.3. При подаче заявки посредством системы HelpDesk необходимо выбрать следующие параметры обращения:

- Соглашение об уровне обслуживания «036 – РИАС»;
- Категория каталога услуг «Обеспечение функционирования информационной системы»;
- Услуга «Администрирование ИС»;
- Компонент «Настройка прав доступа».

2.1.4. Заявка на доступ сотрудника Пользователя к подсистеме РИАС ЯО может быть подана функциональным заказчиком подсистемы.

2.1.5. Оператор РИАС ЯО при получении заявки согласует с функциональным заказчиком подсистемы РИАС ЯО настройки доступа (при необходимости), создает учетную запись в РИАС ЯО, настраивает доступ, информирует сотрудника Пользователя о подключении к РИАС ЯО.

2.2. Подключение к Системе в режиме «толстого клиента»

2.2.1. Общие требования

2.2.2.1. Для работы в РИАС ЯО в режиме «толстого клиента» требуется установка ПО РИАС ЯО на рабочее место сотрудника Пользователя.

2.2.2.2. Для возможности работы в режиме «толстого клиента» РИАС ЯО необходимо выполнение следующих условий для АРМ сотрудника Пользователя:

- наличие доступа АРМ в МИТС;
- операционная система MS Windows.

2.2.2. Установка, настройка ПО Системы сотрудникам ИОГВ ЯО и СП ПЯО

2.2.2.1. Установка, настройку рабочего места сотрудника Пользователя – должностного лица ИОГВ и СП ПЯО осуществляет ГБУ ЯО «Электронный регион».

2.2.2.2. Заявка на установку, настройку рабочего места сотрудника Пользователя направляется посредством системы поддержки пользователей органов исполнительной власти и местного самоуправления HelpDesk по адресу <https://helpdesk.yarcloud.ru/>.

2.2.2.3. При подаче обращения посредством системы HelpDesk необходимо выбрать следующие параметры обращения:

- Соглашение об уровне обслуживания «999-1 – Сопровождение ИТ-инфраструктуры ОИВ»;
- Категория каталога услуг «Сопровождение рабочих мест пользователей (01.00.00)»;
- Услуга «Поддержка прикладного программного обеспечения (01.03.00)»;
- Компонент «Установка, базовая настройка, обновление, удаление (01.03.01)».

2.2.3. Установка, настройка ПО Системы сотрудникам ОМСУ ЯО и организаций, подведомственных ИОГВ ЯО.

2.2.3.1. Установка, настройка рабочего места сотрудника Пользователя – должностного лица ОМСУ ЯО и организаций, подведомственных ИОГВ ЯО (далее – организации) осуществляется организацией самостоятельно.

2.2.3.2. Заявка на предоставление ссылки на дистрибутив программного обеспечения РИАС ЯО и инструкции направляется в ГБУ ЯО «Электронный регион» по адресу электронной почты технической поддержки РИАС ЯО rias_tp@er76.ru.

2.2.3.3. В обращении необходимо указать название организации, ФИО, телефон, адрес электронной почты сотрудника организации, перечень подсистем РИАС ЯО, к которым требуется предоставить доступ сотруднику, основание предоставления доступа, ФИО, телефон, адрес электронной почты ИТ-специалиста организации.

2.2.4. Подключение к МИТС ЯО

2.2.4.1. При наличии на АРМ сотрудника Пользователя VipNet – клиента сетей 2477, 2089, 1221 необходимо обратиться в службу техподдержки РИАС ЯО одним из способов, указанных в п.4. В обращении указать наименование организации, номер VipNet сети, наименование абонентского пункта, ФИО, телефон и электронную почту сотрудника Пользователя и ФИО, телефон и электронную почту ИТ-специалиста Пользователя.

2.2.4.2. При отсутствии на АРМ сотрудника Пользователя VipNet – клиента сетей 2447, 2089, 1221 необходимо выполнить его закупку (предварительно согласовав с ГБУ ЯО «Электронный регион» номер VipNet сети).

2.3. Подключение к Системе в режиме «тонкого клиента»

2.3.1. Для работы в РИАС ЯО в режиме «тонкого клиента» установка ПО РИАС ЯО на рабочее место сотрудника Пользователя не требуется.

2.3.2. Работа в РИАС ЯО в режиме «тонкого клиента» предусмотрена для ограниченного перечня подсистем. Для определения возможности работы в подсистеме РИАС ЯО в режиме «тонкого

клиента» необходимо запросить уточнение в службе технической поддержки РИАС ЯО адресу электронной почты rias_tp@er76.ru

3. Порядок прекращения работы пользователя в Системе

2.4.1. Отключение учетной записи сотрудника Пользователя РИАС ЯО происходит по заявке Пользователя.

2.4.2. Отключение доступа учетной записи сотрудника Пользователя подсистемы РИАС ЯО происходит по заявке пользователя подсистемы РИАС ЯО или функционального заказчика подсистемы РИАС ЯО.

4. Техническая поддержка Системы

4.1. При возникновении технических вопросов в процессе работы в РИАС ЯО сотрудник Пользователя направляет в адрес Оператора РИАС ЯО обращение одним из следующих способов:

- по адресу электронной почты технической поддержки РИАС ЯО rias_tp@er76.ru
- посредством системы поддержки пользователей органов исполнительной власти и местного самоуправления HelpDesk по адресу <https://helpdesk.yarcloud.ru/>.

4.1.2. В обращении необходимо указать название организации, ФИО, телефон, адрес электронной почты, наименование подсистемы РИАС ЯО, скриншот ошибки (при необходимости).

4.1.3. При подаче заявки посредством системы HelpDesk необходимо выбрать следующие параметры обращения:

- Соглашение об уровне обслуживания «036 – РИАС»;
- Категория каталога услуг «Обеспечение функционирования информационной системы»;
- Услуга «Администрирование ИС»;
- Компонент «Решение проблем пользователей».